

Inspectierapport

Christelijk kinderdagverblijf De Regenboog (KDV)

Beemdweg 5

2969 CD Oud-Alblas

Registratienummer 172645396

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Molenlanden
Datum inspectie:	14-12-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	13
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid	18
Gegevens voorziening	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht	21
Gegevens toezichthouder (GGD)	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	21
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, roosters- en planningslijsten, de beroepskwalificaties, EHBO-certificaten en het veiligheid- en gezondheidsbeleid.
- De toezichthouder heeft het personenregister kinderopvang gecontroleerd.
- Locatiebezoek, waarbij de toezichthouder het pedagogisch klimaat heeft geobserveerd. Ook heeft de toezichthouder gesproken met de beroepskrachten en de houder.

De toezichthouder heeft in elk hoofdstuk kort de beoordeling van de getoetste voorwaarden beschreven. In de inleiding staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de getoetste voorwaarden zit achterin het rapport.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder heeft twee tekortkomingen geconstateerd. De houder voldoet niet aan alle voorwaarden binnen het domein Personeel en groepen; inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang.

De toezichthouder heeft de houder ook een herstelaanbod gedaan op twee voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan deze voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Christelijk kinderdagverblijf De Regenboog is een zelfstandige onderneming die landelijk gelegen is in het dorp Oud-Alblas. Het kinderdagverblijf biedt opvang in één verticale stamgroep van maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Het kinderdagverblijf heeft beschikking over een eigen groepsruimte in het multifunctionele dorps huis "De Beemd".

Het kinderdagverblijf is sinds 21 december 2017 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De registratie is afgegeven voor 16 kindplaatsen.

Onderzoeksgeschiedenis

In juli 2018 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. In het kader van overleg en overreding heeft de houder een aantal punten aangepast met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Deze aanpassingen hebben ertoe geleid dat aan de getoetste voorwaarden werd voldaan.

In februari 2019 heeft een onderzoek voor registratie plaatsgevonden in verband met een houderwijziging. In het kader van overleg en overreding heeft de houder een aantal punten aangepast met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan. Deze aanpassingen hebben ertoe geleid dat aan de getoetste voorwaarden werd voldaan.

In augustus 2019 heeft een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. In het kader van overleg en overreding heeft de houder een aantal punten aangepast met betrekking tot de pedagogisch beleidsmedewerker en de klachtenregeling. Deze aanpassingen hebben ertoe geleid dat aan de getoetste voorwaarden werd voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen

Hieronder staan de bevindingen van de toezichthouder op hoofdlijnen. Er staat een toelichting op voorwaarden die voldoen, op 2 voorwaarden waar de houder niet aan voldoet en op 2 voorwaarden waar de toezichthouder herstelaanbod voor heeft gedaan.

Beeld van het inspectiebezoek

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Voldoet niet

De houder voldoet niet aan 2 voorwaarden binnen het domein 'Personeel en groepen'; inschrijving en koppeling aan de houder in het Personenregister Kinderopvang.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor 2 voorwaarden waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. Na het herstelaanbod voldoet de houder wel aan de beoordeelde voorwaarden.

Het herstelaanbod gaat over de hoofdstukken Pedagogisch beleid en Veiligheid en gezondheid.

In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder deze hoofdstukken.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Chr. KDV De Regenboog heeft een pedagogisch beleidsplan.

Het pedagogisch beleid voldoet na herstelaanbod aan de wettelijke voorwaarden.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan op de volgende voorwaarde:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet en waarop herstelaanbod is aangeboden.

Pedagogisch beleid

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van:

- De pedagogische aspecten van verantwoorde kinderopvang uit artikel 2 van het Besluit Kwaliteit Kinderopvang.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het kind volgen en stimuleren. Ook staat er hoe de beroepskrachten met toestemming van ouders de school en buitenschoolse opvang een overdracht geven van de kinderen.
- De manier waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties.
- De invulling van het mentorschap.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groep.
- Het wenbeleid.
- De aard en de organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep kunnen verlaten.
- De eventuele inzet van stagiaires en/of vrijwilligers.
- De beroepskracht-kindratio op De Regenboog.

Herstelaanbod

Ten tijde van het inspectiebezoek staat niet concreet beschreven op welke tijden er kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De toezichthouder heeft de houder herstelaanbod gedaan. De houder heeft dit aanbod geaccepteerd en aanpassingen gedaan in het pedagogisch beleid. Het aangepaste beleid is op 5 januari 2021 door de toezichthouder ontvangen. Hiermee voldoet het pedagogisch beleid ook op dit punt aan de wettelijke eisen.

Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op De Regenboog volgens het pedagogisch beleidsplan werken. De houder bespreekt het pedagogisch klimaat met de beroepskrachten in werkoverleggen. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde eisen van het pedagogisch klimaat. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Hieronder zijn 2 basisdoelen beschreven.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: tijdens een tekenactiviteit, tijdens vrij spel en tijdens een eet en drink moment. De beschrijvingen hier onder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende 2 voorbeelden:

- De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met de kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Zij sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Observatie

Tijdens de tekenactiviteit zitten de 2 beroepskrachten die op dat moment aanwezig zijn, bij de kinderen aan tafel. Ze hebben aandacht voor alle kinderen en hebben met alle kinderen gesprekjes of geven complimentjes over hun tekening.

Een jongen maakt een tekening voor zijn broer die jarig is. Als de derde beroepskracht de groep op komt, gaat zij bij de kinderen kijken die aan tafel zitten te kleuren. Als zij bij de jongen aankomt, laat hij trots aan de beroepskracht zien dat hij een tekening maakt voor zijn broer. De beroepskracht reageert enthousiast en geeft hem een compliment over zijn tekening. Dan vraagt zij hoe oud zijn broer wordt. Het kind steekt 5 vingers op terwijl hij de naam van zijn broer zegt. De beroepskracht zegt 'Wordt (naam broer) 5 jaar?'.

- Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen.

Observatie

De kinderen die klaar zijn met kleuren, gaan zelf van tafel af of worden door een beroepskracht van tafel geholpen. Ze weten dat ze nu zelf mogen spelen en zoeken zelfstandig een plek op om te gaan spelen. Als het tijd is om op te ruimen, zet een beroepskracht een opruimliedje aan en zingt zelf ook mee. De meeste kinderen stoppen met spelen en beginnen met opruimen. De beroepskrachten helpen mee en geven complimentjes aan de kinderen die helpen met opruimen. Ze stimuleren de kinderen die nog door blijven spelen dat ze ook gaan opruimen. De kinderen weten waar het speelgoed hoort.

Na het opruimen zegt de beroepskracht dat ze gaan eten en drinken. De meeste kinderen gaan naar de tafel en klimmen zelfstandig aan tafel. De beroepskrachten helpen de jongere kinderen en zetten hun in een kinderstoel of op een bank. Als een beroepskracht vraagt '*Zullen we eetsmakelijk gaan zingen?*', blijkt dat de kinderen dit lied kennen en de grootste kinderen zingen mee.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende 2 voorbeelden:

- Er is voldoende spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. Er is gesloten en open spelmateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn enkele specifieke speelhoeken.

Observatie

Op de grond ligt verschillend speelgoed waar de kinderen mee kunnen spelen. Er is speelgoed voor verschillende leeftijden. De kinderen mogen ook speelgoed pakken uit de vensterbank of uit verschillende bakken. Er zijn onder andere speelgoedauto's, boekjes en keukenspullen en voor de jongere kinderen is er een aparte grondbox waar ze kunnen spelen met speelgoed voor hun leeftijd.

- In het dagprogramma zijn activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking.

Observatie

Tijdens de tekenactiviteit hebben de kinderen een kerstkaart gekregen die ze mogen inkleuren. Een beroepskracht zegt tegen de kinderen dat ze deze kleuren voor alle opa's en oma's in Oud-Alblas. Meerdere kinderen herhalen de woorden '*opa*' of '*oma*'. De beroepskrachten hebben gesprekjes met de kinderen over hun kerstkaart en hun opa of oma. Daarna vraagt een beroepskracht aan een paar kinderen met welke kleur ze kleuren en welke kleuren ze al op papier hebben staan. Als een kind klaar is met haar kerstkaart, zegt zij '*Nog één*'. De beroepskracht herhaalt wat het kind zegt, maar dan in een hele zin en zegt '*Wil je er nog één?*'.

Op meerdere momenten op de dag worden er liedjes gezongen. Bijvoorbeeld tijdens het opruimen en als de kinderen aan tafel zitten om te eten en drinken. De beroepskrachten en kinderen zingen eerst een kerstliedje en daarna een eetsmakelijk liedje.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- Aangepast pedagogisch beleidsplan (ontvangen op 5 januari 2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet niet aan de voorwaarden.

De stagiaire is niet ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en niet gekoppeld aan Chr. KDV De Regenboog. De stagiaire beschikt wel over een geldige verklaring omtrent gedrag voor de kinderopvang. Hieruit blijkt dat de houder er geen zorg voor heeft gedragen dat deze persoon is ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is gekoppeld aan de organisatie voordat zij is begonnen met haar werkzaamheden.

Alle werkzame beroepskrachten zijn wel ingeschreven en gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld aan de kinderopvangorganisatie.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende 2 voorwaarden niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de voorwaarden.

De werkzame beroepskrachten hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten op kindercentrum De Regenboog.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Beroepskracht-kindratio

De toezichthouder heeft opgemerkt dat de houder voldoet aan de wettelijke eis van de beroepskracht-kindratio. Dit blijkt uit een steekproef in de presentielijsten en personeelsroosters. De toezichthouder heeft een steekproef uitgevoerd over de periode 30 november t/m 11 december 2020.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aanwezige kinderen	Benodigde inzet	Aanwezige inzet
De Regenboog	0-4 jaar	0 jaar: 2 kinderen 1 jaar: 5 kinderen 2 jaar: 4 kinderen 3 jaar: 4 kinderen	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten + 1 stagiaire

Afwijking van de beroepskracht-kindratio

De houder voldoet aan de wettelijke voorwaarde voor afwijking van de beroepskracht-kindratio.

In de praktijk wijken de beroepskrachten af van de beroepskracht-kindratio op de tijden die in het pedagogisch beleid staan. Op deze tijden zet de houder minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten in.

Als de opvang langer dan 10 uur per dag open is, is het toegestaan om maximaal 3 uur af te wijken van de beroepskracht-kindratio. De kinderopvangorganisatie bepaalt zelf deze tijden. Op de momenten dat er wordt afgeweken, moet minimaal de helft van het aantal benodigde beroepskrachten werkzaam zijn op de groep.

Het pedagogisch beleid beschrijft dat er dagelijks afgeweken kan worden aan het begin van de dag en tijdens de middagpauze. In het beleidsplan staan de volgende tijden genoemd: van 8.00 uur tot 9.30 uur en van 13.00 uur tot 14.30 uur.

Uit de presentielijsten en personeelsroosters blijkt dat dit in de praktijk overeenkomt met de tijden in het pedagogisch beleid.

Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding

De voorwaarde over de inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding heeft de toezichthouder niet beoordeeld. De houder heeft de aanwezige stagiaire boventallig ingezet.

Achterwacht

De achterwachtregeling voldoet aan de voorwaarden.

Als er één beroepskracht aanwezig is vanwege het kindaantal, is er één volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is. Deze volwassene kan binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig zijn in het geval van een calamiteit. De beroepskrachten kennen deze achterwachtregeling. Zij hebben de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden. De werkwijzen van de houder dragen bij aan een vertrouwde en veilige omgeving. De houder zorgt voor een stabiele opvang voor het kind.

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet:

Opvang in groepen

Op De Regenboog worden de kinderen opgevangen in één vaste groep.

Groep	Leeftijden	Kindaantal	Maximaal kindaan- tal
De Regenboog	0-4 jaar	15 kinderen	16 kinderen

Vaste gezichten criterium

De houder heeft kinderen tot 1 jaar maximaal 2 vaste beroepskrachten gegeven. De houder heeft kinderen van 1 jaar en ouder maximaal 3 vaste beroepskrachten gegeven. Op de dag dat het kind aanwezig is, is minimaal één van zijn of haar vaste beroepskrachten werkzaam op de stamgroep van dat kind.

Mentorschap

De houder heeft aan elk kind een mentor toegewezen. De houder heeft de ouders en het kind laten weten wie de mentor van het kind is. De mentor is een beroepskracht van het kind die de ontwikkeling van het kind op vaste momenten met de ouders bespreekt. Ook is de mentor voor de ouders een aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal is Nederlands.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview beroepskracht
- Observaties
- Personenregister Kinderopvang
- VOG stagiaire
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (30 november t/m 11 december 2020)
- Personeelsrooster (30 november t/m 11 december 2020)
- Pedagogisch beleidsplan
- Aangepast pedagogisch beleidsplan (ontvangen op 5 januari 2021)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet na herstelaanbod aan de wettelijke eisen.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan op de volgende voorwaarde:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat per onderdeel waaruit blijkt dat de houder aan de wettelijke voorwaarden voldoet en waarop herstelaanbod is aangeboden.

Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. De locatiemanager bespreekt thema's en protocollen met de beroepskrachten. Waar nodig worden de protocollen aangepast.

Herstelaanbod

Ten tijde van het inspectiebezoek stond in het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet beschreven op welke manier het beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten, stagiaires en ouders. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het herstelaanbod geaccepteerd en het onderdeel in het beleid aangepast. Het aangepaste veiligheids- en gezondheidsbeleid is op 5 januari 2021 door de toezichthouder ontvangen. Hiermee voldoet het beleidsplan ook op dit onderdeel.

Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen en met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen. De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

De omgang met kleine risico's voor de kinderen staat algemeen beschreven in het beleid. Op De Regenboog leren de beroepskrachten de kinderen omgaan met de kleine risico's door het maken van afspraken tijdens spel en activiteiten, en voor de omgang met elkaar.

Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen het risico op grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op De Regenboog verkleinen. Het beleid beschrijft dit risico en de handelwijze als het risico zich voordoet. Dit is ook de beschrijving van het vierogenprincipe. De houder heeft onder andere de volgende maatregelen genomen om aan het vierogenprincipe te voldoen:

- *De verschoningsruimte is zichtbaar vanuit de groepsruimte;*
- *De leidinggevende loopt regelmatig onverwachts binnen;*
- *Volwassenen brengen en halen de kinderen gedurende de dag en komen zo onverwachts steeds binnen.*

Uitvoering in praktijk

Op De Regenboog werken de beroepskrachten volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder heeft dit beoordeeld aan de hand van speerpunten. Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder de volgende speerpunten 'verbranding' en 'vergiftiging' beoordeeld. De toezichthouder heeft hiervoor een observatie uitgevoerd en het veiligheids- en gezondheidsbeleid bekeken. De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de achterwachtregeling. Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn. Er gelden aparte afspraken voor het moment dat er één beroepskracht is ingezet tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio. In die situatie is er één andere volwassene in het pand aanwezig ter ondersteuning van deze beroepskracht.

EHBO

Op De Regenboog is tijdens de opvang altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster en de EHBO certificaten van de beroepskrachten.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview beroepskracht
- Observaties
- EHBO-certificaten beroepskrachten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Personeelsrooster (30 november t/m 11 december 2020)
- Pedagogisch beleidsplan
- Aangepast beleid veiligheid- en gezondheid (ontvangen op 5 januari 2021)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Christelijk kinderdagverblijf De Regenboog
Website	: http://www.kdv-deregenboog.nl
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Jantine Adriana Rhee
KvK nummer	: 73341479
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: H.W. Haveman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Molenlanden
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 2970 AA Bleskensgraaf ca

Planning

Datum inspectie	: 14-12-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 13-01-2021
Zienswijze houder	: 18-01-2021
Vaststelling inspectierapport	: 19-01-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-01-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-01-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 27-01-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Christelijk kinderdagverblijf De Regenboog, 18 januari 2021

Als reactie wil ik melden dat het een intensieve tijd was en nog steeds is, met alle maatregelen rondom de noodopvang.

Helaas is er daarom niet op tijd actie ondernomen om haar te koppelen in het register. Tijdens het inspectiebezoek stond onze stagiaire niet ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. Wel had ze op dat moment een geldige VOG voor haar stage bij ons op het kinderdagverblijf.

Actie: Stagiaires moeten direct in eerste stageweek inschrijven in het Personenregister Kinderopvang en worden gekoppeld aan Chr. kdV De Regenboog.